

PATVIRTINTA

Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“
direktorius 2022 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. DV-110

PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO VAIKŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio lopšelio-darželio „Liepaitė“ priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimą, informacijos tėvams (įtėviams, globėjams) (toliau – Tėvai) teikimą apie vaikų ugdymo(si) sėkmingumą.

2. Apraše aptariami vertinimo tikslai, uždaviniai, paskirtis, nuostatos, principai, pasiekimų lygiai, vertinimo planavimas, sritys, vertinimo metodai, būdai, dokumentavimas, tėvų informavimo tvarka, atsakomybė ir įgaliojimai.

3. Lopšelio-darželio priešmokyklinio amžiaus vaikų Pasiekimų vertinimo aprašas sudarytas vadovaujantis Vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikių, pažangos įvertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-2306, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa (toliau – BPUP), patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269.

4. Apraše naudojamos sąvokos:

Apibendrinamasis vertinimas – vertinimas, skirtas apibendrinti vaiko pasiekimus ir pažangą, atlikus pirminį, galutinį įvertinimus.

Formuojamasis vertinimas - individualiai vaiko pažangai skatinti, stebėti, vertinti, atliekamas ugdymo proceso metu, teikiant vaikui, tėvams informaciją apie ugdymo(si) pasiekimus ir pažangą. Informacija teikiama žodžiu, elektroniniame dienyne, trumpais komentarais. Formuojamajam vertinimui skirti pasiekimų lygiai.

Pasiekimų aprašas – tai gairės ugdytojams, kuriose pateikiama vaiko šešerių (penkerių) metų įgyjamų esminių nuostatų bei gebėjimų visuma ir jo pažangą nusakantys lygiai, padedantys mokytojams, tėvams, švietimo pagalbos specialistams, kitiems ugdytojams ir vadovams, atpažinti vaikų ugdymosi pasiekimus ir poreikius, įgyvendinti ugdymo turinį, pritaikant jį kiekvienam vaikui ir vaikų grupei, stebėti vaikų pažangą ir tikslingai ugdyti kiekvieną vaiką.

Ugdymosi rezultatai – priešmokyklinio amžiaus vaikų asmens savybių, vertybinių nuostatų ir kompetencijų ugdymo(si) pasiekimai.

Priešmokyklinuko pasiekimų aplankas - individualios vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo priemonė, kurioje vertinimas grindžiamas pedagogo, vaiko ir jo tėvų bendradarbiavimu.

Vaiko ugdymosi pasiekimų sritis Pasiekimų apraše – tai vaiko ugdymuisi svarbi sritis, BPUP aprašoma 3 pasiekimų lygiais.

Vertybinė nuostata – tai ugdymo ir ugdymosi procese įgytas nusiteikimas, polinkis, požiūris, išreiškiantis vaiko santykį su savimi, su kitais ir su aplinka.

Aukštesni gebėjimai (virš pagrindinio lygio) – gebėjimai, viršijantys 5–7 metų vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus pagal BPUP pasiekimų aprašą.

Pasiekti gebėjimai (pagrindinis lygis) – vaiko gebėjimai, atitinkantys 5–7 metų vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus pagal BPUP pasiekimų aprašą.

Siectini gebėjimai (iki pagrindinio lygio) – gebėjimai, neatitinkantys 5–7 metų vaikų raidos bendrųjų ir individualiųjų ypatumų pagal BPUP pasiekimų aprašą.

II. VERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Vertinimo **tikslas** – paremti vaiko ugdymą(si) teikiant grįžtamojo pobūdžio informaciją apie ugdymo(si) pasiekimus ir pažangą, siekti, kad vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas sukurtų sąlygas vaikui sėkmingai augti, tobulėti, bręsti.

Individualiai pažangai skatinti, stebėti, vertinti skirtas formuojamasis vertinimas; vaikų pasiekimus įvertinti – apibendrinamasis vertinimas.

6. Uždaviniai:

- 6.1. teikti vaikui savalaikę veiksmingą pagalbą;
- 6.2. efektyviai modeliuoti kasdienę ugdymo(si) praktiką, visais ugdymo(si) etapais;
- 6.3. tikslingai skatinanti vaiko raidą;
- 6.4. pažinti vaiką (vaiko ugdymo(si) poreikius, interesus, pomėgius, galias, charakterio ypatumus, kultūrinius skirtumus);
- 6.5. atskleisti vaiko pastangas ir pažangą bei skatinti jo ugdymą(si);
- 6.6. apmąstyti (reflektuoti) įgyvendintus programos tikslus ir uždavinius;
- 6.7. planuoti tolesnio ugdymo(si) perspektyvas individualiai kiekvienam vaikui ir vaikų grupei;
- 6.8. apibendrinti sukauptą vertinimo informaciją, koreguoti ugdymo planus;
- 6.9. pateikti vertinimo informaciją vaikui, vaiko tėvams ir kitiems ugdytojams.

III. PASIEKIMŲ APRAŠO PASKIRTIS, NUOSTATOS IR PRINCIPAI

7. Vertinimo paskirtis:

7.1. pažinti kiekvieną vaiką, atpažinti jo pasiekimus įvairiose ugdymo(si) srityse, stebėti, ko ir kaip vaikas mokosi, ko išmoko, paremti ugdymą(si);

7.2. numatyti, kaip ugdymas bus personalizuojamas, ir nustatyti, ar vaikų ugdymo organizavimas yra veiksmingas, priimti pagrįstus sprendimus ugdymui tobulinti;

7.3. padėti pastebėti konkrečius vaiko ypatumus (aukštas mokymosi potencialas, specifiniai ugdymosi, kalbos ir kalbėjimo sutrikimai ir pan.) ir nustatyti papildomų švietimo pagalbos paslaugų poreikį, kurių negali suteikti tėvai (globėjai);

7.4. pagrįstai ir tikslingai planuoti ugdymą panaudojant informaciją apie vaiko pasiekimus ir daromą pažangą dirbant su šeima ir kitais ugdymo proceso dalyviais;

7.5. stebėti ir tobulinti ugdymo procesą, teikiant objektyvią informaciją apie vaiko ar vaikų grupės ugdymą kitiems specialistams ir įstaigos administracijai.

8. Vertinimo nuostatos:

8.1. pereinama nuo visiems vaikams taikomos prie personalizuotos (suasmenintos) vertinimo kultūros. Vertinami konkretaus vaiko pasiekimai ir jo daroma pažanga, lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais;

8.2. kompetencijos atsiskleidžia per veiklą, o jų vertinimas grindžiamas ilgalaikiu vaiko stebėjimu ir informacijos iš įvairių šaltinių ir įvairiais būdais (vertinimo metodais) kaupimu, apibendrinimu;

8.3. parenkami tokie vertinimo metodai, kurie sudaro sąlygas vaikams pažįstamuose kontekstuose pademonstruoti savo pasiekimus. Vaiko pasiekimai vertinami naudojantis Programoje įvardytais pasiekimais;

8.4. daugiausia dėmesio kreipiama į vaiko kalbos raidą;

8.5. vertinimo procese dalyvauja vaikas. Jis mokosi reflektuoti, įsivertinti mokymąsi su mokytoju, bendraamžiais, tėvais (globėjais) aptardamas, kas jam sekasi, o kur ir kokių pastangų reikėtų daugiau.

9. Vertinimo principai:

- 9.1. pozityvumas ir konstruktyvumas;
- 9.2. objektyvumas ir veiksmingumas;
- 9.3. informatyvumas.

IV. PASIEKIMŲ LYGIAI

10. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo pasiekimai aprašomi, išskiriant 3 pasiekimų lygius: iki pagrindinio lygio, pagrindinis lygis, virš pagrindinio lygio.

11. Pasiekimų lygių paskirtis:

11.1. atskleisti vaiko individualią ugdymo(si) pažangą;

11.2. mokytojui numatyti tolimesnį ugdymo proceso organizavimą ir ugdymo(si) aplinkos kūrimą, kad atitiktų greitai kintančius vaikų poreikius;

11.3. numatyti aukštesnius lūkesčius kiekvienam vaikui, kad jo pasiekimai gerėtų, o vaikas sėkmingai augtų, tobulėtų, bręstų ir pasirengtų sėkmingai mokytis mokykloje;

11.4. geriau pažinti vaiką, atpažinti jo stiprybes ir tobulintinas sritis, numatyti reikiamą pagalbą vaiko ūgčiai.

V. VERTINIMO CIKLAS

12. Vaiko pasiekimų ir pažangos įvertinimą mokytojas atlieka 2 kartus per mokslo metus:

12.1. pirminį - per 4 savaites nuo Programos pradžios (iki rugsėjo 30 d.);

12.2. galutinį - iki gegužės 15 d.

VI. VERTINIMO INFORMAVIMAS

13. Vaikų pasiekimai ir pažanga aptariama, analizuojama, panaudojama tėvų informavimui, ugdomojo proceso tobulinimui, sprendimų priėmimui.

Vertinimo rezultatai aptariami individualiuose pokalbiuose su tėvais, Lopšelio-darželio „Liepaitė“ administracija, Mokytojų tarybos posėdžiuose.

14. Mokytojai pateikia informaciją apie vaikų pasiekimus ir pažangą:

14.1. Mokytojų tarybai, atlikus pirminį ir galutinį įvertinimą teikiamas priedas Nr. 2 „Priešmokyklinės grupės vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas“ (elektroninė priemonė „Mūsų darželis“, skiltis „Bendri dokumentai“);

14.2. tėvams:

14.2.1. kasdienių pokalbių metu supažindinant su vaiko darbais, mokytojo įvertinimu, pastebėjimais;

14.2.2. 2 kartus per mokslo metus individualių pokalbių „Vaiko pasiekimai ir pažanga“ metu (nuo lapkričio 1 iki 20 d. ir nuo gegužės mėn. 15 d. iki 31 d.) aptariant priedą Nr. 1 „Priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas“. Jei yra poreikis, į pokalbius įtraukiami Vaiko gerovės komisijos atstovai, kiti specialistai, administracijos atstovai;

14.2.3 elektroninėje priemonėje „Mūsų darželis“, skiltyje „Pažanga ir pasiekimai“ – kas savaitę;

14.3. vaikams:

14.3.1. vaiko pasiekimai yra vertinami žodžiu, įvairiomis neverbalinėmis priemonėmis (gestu, mimika ar pan.);

14.4. mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą:

14.4.1. Priedas Nr. 3 „Priešmokyklinio ugdymo mokytojo/ jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo mokytojo rekomendacija“ iki gegužės 31 d. (elektroninė priemonė „Mūsų darželis“, skiltis „Bendri dokumentai“).

VII. VERTINIMO SRITYS

15. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinamą sudaro 6 ugdymo(si) pasiekimų sritys:

15.1. gamtamokslinio ugdymo;

- 15.2. kalbinio ugdymo;
- 15.3. matematinio ugdymo;
- 15.4. meninio ugdymo;
- 15.5. sveikatos ir fizinio ugdymo;
- 15.6. visuomeninio ugdymo.

VIII. VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMO METODAI IR BŪDAI

- 16. Vaiko ugdymo(si) pasiekimų vertinimo metodai ir būdai:
 - 16.1. stebėjimas;
 - 16.2. pokalbis;
 - 16.3. diskusija;
 - 16.4. vaiko pasakojimas;
 - 16.5. vaiko darbėlių ir veiklos analizė;
 - 16.6. garso, vaizdo įrašai ir kt.;
 - 16.7. vertinimas žodžiu (paskatinimas, pagyrimas ir kt.);
 - 16.8. vaiko įsivertinimas, kito vaiko darbo įvertinimas.

IX. VERTINIMO DOKUMENTAVIMAS

- 17. Vertinimo dokumentavimas:
 - 17.1. elektroninėje priemonėje „Mūsų Darželis“:
 - 17.1.1. skiltyje „Vaiko pažanga ir pasiekimai“ fiksuojama individuali vaiko pažanga ir pasiekimai kas savaitę;
 - 17.1.2. skiltyje „Tekstai“, lentelėje „Priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas“ fiksuojami vaiko pasiekimai 2 kartus per mokslo metus (priedas Nr. 1);
 - 17.2. vaiko pasiekimų aplanke.
- 18. Vaiko pasiekimai pateikiami aprašomuoju būdu – trumpais komentarais, nusakančiais, kokios yra vaiko stiprybės, kas jau pasiekta, ką reikia tobulinti.
- 19. Mokslo metų gale (iki gegužės 31 d.) priešmokyklinio ugdymo mokytojas parengia mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą, ar kitam švietimo teikėjui, kuris vykdys pradinio ugdymo programą, rekomendaciją (priedas Nr. 3). Rekomendacija turi būti pasirašyta priešmokyklinio ugdymo mokytojo(-ų) ar Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo mokytoj(-ų) ir patvirtinta Lopšelio-darželio direktoriaus.
- 20. Vaiko, kuriam priešmokyklinis ugdymas buvo pradėtas teikti anksčiau tėvų (globėjų) sprendimu, bet ne anksčiau, negu vaikui sueina 5 metai (išskyrus vaiką, kuris pagal PUBP buvo pradėtas ugdyti, kai jam tais kalendoriniais metais suėjo 6 metai), ugdymo ir ugdymosi poreikių bei pažangos vertinimas vykdomas, jeigu tėvai (globėjai) nesutinka su priešmokyklinio ugdymo mokytojo (-ų) ar jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo mokytojo (-ų) išvada dėl tolimesnio Vaiko ugdymo galimybių, pateikta rekomendacijoje, vadovaujantis Vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikių, pažangos įvertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-2306.
- 21. Vaiko Pasiekimų aprašai saugomi vienerius metus po vaiko išbraukimo iš ugdytinių sąrašo.

X. ATSAKOMYBĖ IR ĮGALIOJIMAI

- 22. Už vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą atsakingi priešmokyklinio ugdymo mokytojai, tėvai ir kiti vaiką ugduontys specialistai.
- 23. Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo medžiaga saugoma priešmokyklinio ugdymo grupėje, elektroninėje priemonėje „Mūsų Darželis“. Ji yra konfidenciali.

PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“

pažangos ir pasiekimų vertinimas

Mokinio vardas, pavardė

mokslo metai

Pasiiekimų lygiai	Pirminis vertinimas			Galutinis vertinimas		
	Iki pagrindinio	Pagrindinis	Virš pagrindinio	Iki pagrindinio	Pagrindinis	Virš pagrindinio
GAMTAMOKSLINIS UGDYMAS						
1. Gamtamokslinis tyrinėjimas (A)						
2. Gamtamokslinis komunikavimas (B)						
3. Žmogaus ir aplinkos dermė (C)						
KALBINIS UGDYMAS						
1. Klausymas, kalbos suvokimas ir kalbėjimas (A)						
2. Skaitymo ir rašymo pradmenys (B)						
MATEMATINIS UGDYMAS						
1. Matematinis samprotavimas (A)						
2. Matematinė komunikacija (B)						
3. Kūrybiškas matematinių problemų sprendimas (C)						
MENINIS UGDYMAS						
1. Meninė (dailės, šokio, teatro, muzikos) raiška (A)						
2. Meno (dailės, šokio, teatro, muzikos) supratimas ir vertinimas (B)						
3. Meno (dailės, šokio, teatro, muzikos) reiškinių taikymo bei paskirties ir kontekstų pažinimas (C)						
SVEIKATOS IR FIZINIO UGDYMO						

1. Savęs ir kitų pažinimas, atsakingas elgesys (A)						
2. Asmens sveikatos stiprinimas (B)						
3. Judėjimo gebėjimų plėtojimas (C)						
4. Savistaba ir sąveika su kitais judant (D)						
VISUOMENINIO UGDYMO						
1. Gyvename kartu (A)						
2. Kuriame, išigyjame ir naudojame gėrybės (B)						
3. Mūsų gyvenimo kaita (C)						
4. Mūsų aplinka (D)						

PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“

_____ grupės _____ m. m. pažangos ir pasiekimų pirminis/galutinis vertinimas
 grupės pavadinimas

I. Vaikų skaičius pagal amžių. Viso vaikų priešmokyklinėje/jungtinėje ikimokyklinėje grupėje.....:

Vaiko amžius (pilni metai)	Vaikų skaičius

II. Nevertinti vaikai:

Eil. nr.	Vaiko vardas, pavardė	Priežastis

III. Vaikų skaičius pagal pasiekimo lygius:

Vaikų, kurių pasiekimai iki pagrindinio lygio, skaičius	
Vaikų, kurių pasiekimai pagrindinio lygio, skaičius	
Vaikų, kurių pasiekimai virš pagrindinio lygio, skaičius	

IV. Vaikai, kurių pasiekimai iki pagrindinio lygio:

Eil. nr.	Vardas, pavardė	Siektinos ugdymo sritys, kompetencijos	Kas bus daroma, kad pasiekimai pagerėtų

--	--	--	--

V. Kokių vaikų ir kokių ugdymo sričių pasiekimai pagerėjo lyginant su praėjusiu pusmečiu:

Eil. nr.	Vardas, pavardė	Padaryta pažanga

VI. Reikalinga vaiko gerovės komisijos pagalba:

Eil. nr.	Vaiko vardas, pavardė	Reikalinga pagalba

VII. Priešmokyklinės/jungtinės grupės pažangos ir pasiekimų suvestinė:

	Gamtamokslinis ugdymas			Kalbinis ugdymas		Matematinis ugdymas			Meninis ugdymas			Sveikatos ir fizinio ugdymo				Visuomeninio ugdymo			
	Gamtamokslinis tyrinėjimas (A)	Gamtamokslinis komunikavimas (B)	Žmogaus ir aplinkos dermė (C)	Klausymas, kalbos suvokimas ir kalbėjimas (A)	Skaitymo ir rašymo pradmenys (B)	Matematinis samprotavimas (A)	Matematinė komunikacija (B)	Kūrybiškas matematinių problemų sprendimas (C)	Meninė (dailės, šokio, teatro, muzikos) raiška (A)	Meno (dailės, šokio, teatro, muzikos) supratimas ir vertinimas (B)	Meno (dailės, šokio, teatro, muzikos) reiškinių taikymo bei paskirties ir kontekstų pažinimas (C)	Savęs ir kitų pažinimas, atsakingas elgesys (A)	Asmens sveikatos stiprinimas (B)	Judėjimo gebėjimų plėtojimas (C)	Savistaba ir sąveika su kitais judant (D)	Gyvename kartu (A)	Kuriame, įsigyjame ir naudojame gėrybės (B)	Mūsų gyvenimo kaita (C)	Mūsų aplinka (D)
Iki pagrindinio																			
Pagrindinis																			
Virš pagrindinio																			
Vidurkiai																			
Bendras																			

Priešmokyklinio ugdymo mokytojas (-ai):

Data:

**PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO/ JUNG TINĖS GRUPĖS
IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO REKOMENDACIJA**

_____ Nr. _____

(Data)

Vaiko vardas ir pavardė _____

Gimimo data _____

Ugdymosi kalba _____

Gimtoji kalba _____

Lopšelio-darželio kontaktai: 8 (451) 51 629, liepaite@pasvalys.lt, Vilties g. 10, 39133 Pasvalys

Vaiko pažanga ir pasiekimai – kompetencijos, baigus Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

1. Gamtamokslinis ugdymas:

2. Kalbinis ugdymas:

3. Matematinis ugdymas:

4. Meninis ugdymas:

5. Sveikatos ir fizinio ugdymas:

6. Visuomeninis ugdymas:

7. Teikta švietimo pagalba (jos rezultatai) ir rekomendacija dėl švietimo pagalbos tęstinumo:

8. Kita svarbi informacija (pvz., adaptacija grupėje, lankomumas ir kt.):

9. IŠVADA dėl tolesnio vaiko ugdymo pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą arba pagal pradinio ugdymo programą teikiama apibendrinus visų metų vaiko vertinimus pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, pažangą ir pasiekimus:

Direktorius _____
(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Priešmokyklinio ugdymo mokytojas(ai) _____
(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo mokytojas(ai) _____
(Parašas) (Vardas ir pavardė)
